



Rokovací poriadok

Slovenskej gymnastickej federácie

pre zasadnutie

**Valného zhromaždenia Slovenskej gymnastickej federácie
(VZ SGF)**

dňa 30. apríla 2022

Úvodné ustanovenia

- 1/ Tento Rokovací poriadok ustanovuje pravidlá pre prípravu, organizáciu a rokovanie Valného zhromaždenia SGF konaného dňa 30. apríla 2022.

Zvolanie valného zhromaždenia SGF

- 1/ Zvolávanie a podmienky pre konanie Valného zhromaždenia Slovenskej gymnastickej federácie upravujú príslušné ustanovenia Stanov SGF (najmä článok 8), prípadne ďalšie interné predpisy SGF.
- 2/ Valné zhromaždenie SGF zvoláva v súlade s čl. 8, ods. 2 platných Stanov SGF prezident SGF za podmienky dodržania zákonom stanovených povinností v súvislosti s konaním zasadnutia najvyššieho orgánu SGF.

Program Valného zhromaždenia

- 1/ Návrh programu VZ SGF je obsiahnutý v písomnej pozvánke na VZ po predošlom schválení vo Výkonnom výbore SGF.
- 2/ Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak na začiatku rokovania je prítomná nadpolovičná väčšina delegátov s právom hlasovať.
- 3/ Program VZ a návrhy na jeho zmenu sa schvaľujú na začiatku rokovania. V otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže VZ SGF prijať len odporúčania a stanoviská.

Účasť na valnom zhromaždení

- 1/ Na Valnom zhromaždení sa zúčastňujú s právom hlasovať:
 - Štatutárni zástupcovia registrovaných klubov a oddielov, resp. nimi poverený iný člen športovej organizácie:
 - a) s počtom členov do 200 – 1 hlas
 - b) s počtom členov nad 201 a viac – 2 hlas
 - c) každý klub, ktorý mal v predchádzajúcom kalendárnom roku reprezentanta SR na MEJ, EYOF, ME, EH, MS, Svetových hrách a OH má právo účasti 1 ďalší hlas
 - d) predseda komisie športovcov
- 2/ Na VZ sa zúčastňujú bez práva na hlasovanie (pokiaľ nie sú delegáti klubov)
 - prezident SGF
 - členovia VV SGF
 - generálny sekretár SGF
 - kontrolór
 - čestní členovia SGF
 - hostia a pracovníci médií
 - členovia fyzické osoby
- 3/ Prítomnosť hostí, ktorí nie sú delegátmi a/alebo oficiálne pozvanými hosťami VZ SGF, schvaľuje na základe predloženého návrhu delegáta VZ SGF plénum VZ SGF. O každom návrhu sa hlasuje samostatne. Pre schválenie účasti hostia je nutná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých delegátov zasadnutia VZ SGF.

Rokovanie Valného zhromaždenia SGF

- 1/ Rokovanie VZ SGF riadi pracovné predsedníctvo, ktoré tvoria prezident SGF, generálny sekretár SGF, viceprezident SGF, kontrolór a člen SGF, poverený prezidentom SGF. Pracovné predsedníctvo riadi priebeh VZ SGF, rieši všetky otázky a problémy, ktoré nespádajú do pôsobnosti volených komisií.
- 2/ Predsedajúcim VZ SGF je vždy prezident SGF. Ak chce predsedajúci vystúpiť k niektorému bodu podľa schváleného programu, odovzdá na daný čas riadenie rokovania VZ SGF ďalšiemu členovi pracovného predsedníctva SGF.
- 3/ Na začiatku rokovania predsedajúci oznámi mená členov SGF, ktorí požiadali prezidenta SGF o ospravedlnenie svojej neúčasti na rokovaní. Predsedajúci taktiež oznámi mená nových delegovaných zástupcov, ktorí boli príslušným zástupcom klubu, oddielu, školy oznámení zastupovať príslušný subjekt. Zmena delegáta musí byť doložená písomným poverením štatutárneho zástupcu príslušného klubu. Valné zhromaždenie berie na vedomie zmenu v delegovaní zástupcov.
- 4/ Rokovanie VZ SGF môže byť moderované nezávislým moderátorom, ktorého menuje predsedajúci VZ SGF na základe návrhu pracovného predsedníctva.
- 5/ Počas rokovania musia byť všetky telekomunikačné prostriedky delegátov vypnuté.

Pracovné komisie

- 1/ Valné zhromaždenie volí 3- člennú mandátovú, 3- člennú návrhovú komisiu a 3-člennú volebnú komisiu.

Mandátová komisia

- overuje platnosť mandátov delegátov VZ SGF
- overujú platnosť uznášania schopnosti Valného zhromaždenia SGF
- členovia komisie vykonávajú úlohu skrutátorov

Návrhová komisia

- predkladá valnému zhromaždeniu návrhy uznesení, prípadne ďalšie prejednávané materiály
- podnety a návrhy pre návrhovú komisiu predkladajú delegáti VZ SGF písomne

Volebná komisia

- riadi a kontroluje priebeh volieb

Diskusia

- 1/ Diskusiu riadi predsedajúci Valnému zhromaždeniu SGF.
- 2/ Do diskusie sa môžu prihlásiť členovia VV SGF, všetci delegáti VZ a hostia. Predsedajúci udeľuje slovo prihláseným v poradí, v ktorom sa do diskusie prihlásili.
- 3/ Každý delegát má právo jedného diskusného príspevku. Čas diskusného príspevku je max. 3 minúty. Opakované vystúpenie môže na návrh predsedajúceho odsúhlasiť VZ SGF nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov.
- 4/ Prezidentovi SGF, členom VV SGF a predsedovi KK SGF sa udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.
- 5/ Ak sa rečník odchyľuje od prerokovanej veci, predsedajúci ho vyzve, aby hovoril k veci. Ak neuposlúchne výzvu, predsedajúci mu odoberie slovo.
- 6/ Každý delegát môže vystúpiť s faktickou poznámkou v dĺžke max. 1 minúty k jednej problematike.

- 7/ Predsedajúci nemôže diskusiu komentovať alebo iným spôsobom obmedzovať názor diskutujúceho. V prípade osobných invektív predsedajúci odoberie diskutujúcemu slovo.

Hlasovanie

- 1/ Hlasovanie VZ SGF môže byť verejné alebo tajné. O zvolenom variante hlasuje VZ SGF vždy jednotlivo s výnimkou volieb do orgánov SGF, kedy je hlasovanie vždy tajné.
- 2/ Valné zhromaždenie rozhoduje o každom návrhu hlasovaním.
- 3/ Návrh na hlasovanie môžu predložiť len delegáti VZ SGF.
- 4/ Predsedajúci pred každým jednotlivým hlasovaním oznámi spôsob hlasovania.
- 5/ Pred hlasovaním predsedajúci zopakuje presné znenie návrhu na uznesenie, o ktorom sa bude hlasovať. Hlasovanie riadi predsedajúci, sčítanie hlasov členovia mandátovej komisie.
- 6/ Hlasovanie nemožno prerušiť a predsedajúci nemôže počas neho nikomu udeliť slovo.
- 7/ Verejne sa hlasuje zdvihnutím ruky s hlasovacím lístkom, ktorý obdrží každý delegát s hlasom rozhodujúcim. Tajné hlasovanie je podrobne riešené vo Volebnom poriadku.
- 8/ Ak je k návrhu predložený pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh, hlasuje sa najskôr o pozmeňovacom alebo doplňujúcom návrhu.
- 9/ Pre zabezpečenie tajného hlasovania si VZ volí volebnú komisiu.
- 10/ Informácie o výsledku verejného hlasovania a zápisnica o výsledku tajného hlasovania sú súčasťou zápisnice z Valného zhromaždenia SGF.

Zápisnica

- 1/ Pre združené kluby, oddiely a školy sa spracováva v termíne do 25 dní od skončenia rokovania VZ SGF zápisnica zo zasadnutia VZ SGF.

Zápisnica obsahuje:

- a) schválený program zasadnutia
- b) prezenčnú listinu, zápisnice o zvolení člena orgánu podľa § 19 ods. 1, písm. c a písomné splnomocnenia, ak boli predložené
- c) zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim
- d) dôležité vyjadrenia delegátov VZ k jednotlivým bodom programu
- e) rozhodnutia a uznesenia, prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania
- f) meno, priezvisko a podpisy predsedajúceho, zapisovateľa a overovateľa zápisnice

Záverečné ustanovenie

- 1/ Tento Rokovací poriadok podlieha schváleniu Valným zhromaždením SGF na základe predchádzajúceho odporúčania Výkonného výboru SGF.
- 2/ Tento Rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť okamihom schválenia/prijatím uznesenia pri riadnom zasadnutí VZ SGF.
- 3/ Zmeny a úpravy tohto Rokovacieho poriadku je oprávnené vykonať len Valné zhromaždenie SGF na základe odporúčania Výkonného výboru SGF. Tieto prípadné zmeny a úpravy nadobúdajú platnosť a účinnosť okamihom ich schválenia/prijatím uznesenia Valného zhromaždenia SGF.