

Slovenská gymnastická federácia, Junácka 6, 832 80 Bratislava



## SÚŤAŽNÝ PORIADOK SGF

Schválený na VV SGF 5.4.2023

## **OBSAH**

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	3
ZÁKLADNÉ POJMY	3
1 VYHLASOVANIE SÚŤAŽÍ	4
1.1 ČLENENIE SÚŤAŽÍ	4
1.2 PREDPISY K USPORIADANIU SÚŤAŽÍ	5
1.3 VYHLASOVATEĽ SÚŤAŽE	5
1.4 KATEGORIZÁCIA	5
2 PRÍPRAVA SÚŤAŽE	6
2.1 ORGANIZÁTOR	6
2.2 ROZPIS	7
2.3 ČINOVNÍCI SÚŤAŽÍ A ICH POVINNOSTI	8
2.4 PRIHLÁŠKY K SÚŤAŽI	10
2.5 PODMIENKY ÚČASTI	10
2.6 ŽREBOVANIE	11
3 PRIEBEH SÚŤAŽE	11
4 MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE	16
4.1 SÚŤAŽNÉ PRIESTORY	16
4.2 TECHNICKÉ VYBAVENIE	16
4.3 ŠPECIFICKÉ MATERIÁLNE VYBAVENIE	17
4.4 VIDEODOKUMENTÁCIA	18
5 ZDRAVOTNÍCKE ZABEZPEČENIE	18
6 PODÁVANIE PROTESTOV	19
7 PRÁVA A POVINNOSTI ROZHODCOV	19
7.1 PANELY ROZHODCOV	21
7.2 NOMINÁCIA ROZHODCOV	22
8 PRÁVA A POVINNOSTI TRÉNEROV	22
9 PRÁVA A POVINNOSTI PRETEKÁROV	23
10 FINANCOVANIE SÚŤAŽÍ	25
PRÍLOHY	27

## ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Súťažný poriadok Slovenskej gymnastickej federácie (SGF) je záväzný predpis pre vyhlasovanie, prípravu, zabezpečenie priebehu a vyhodnocovania súťaží v:

- |                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| - gymnastike pre všetkých,           | GpV        |
| - športovej gymnastike mužov a žien, | ŠG M, ŠG Ž |
| - modernej gymnastike,               | MG         |
| - skokov na trampolíne,              | TRA        |
| - športovom aerobiku,                | ŠA         |
| - športovej akrobacie                | AKRO       |
| - parkúre                            | PK         |

Súťažný poriadok SGF obsahuje základné podmienky, ktoré zabezpečujú regulárnosť, organizovaný a dôstojný priebeh súťaží. Tento súťažný poriadok je platný pre všetky súťaže, ktorých vyhlasovateľom je SGF, kluby a oddiely SGF. Zmeny a prípadné spresnenia súťažného poriadku schvaľuje VV SGF. Výklad súťažného poriadku vykonáva VV SGF.

## ZÁKLADNÉ POJMY

Súťaž	Všeobecné označenie športovej akcie.
Majstrovská súťaž	Patria sem Medzinárodné Majstrovstvá Slovenska (MM SR) a Majstrovstvá SR (M SR). Víťaz získava titul Medzinárodný majster Slovenska, prípadne Majster Slovenska na príslušný kalendárny rok.
Finálová súťaž	Súťaž je vypisovaná pri MM SR, M SR a pri súťažiach s väčším počtom pretekárov, pred finále sa koná kvalifikácia.
Postupová súťaž	Súťaž pozostávajúca z viacerých na seba nadväzujúcich častí, keď do každej ďalšej postupujú pretekári podľa vopred stanoveného kľúča, napr. prvých osem pretekárov, prvé tri družstvá a pod.
Viackolová súťaž	Pozostávajúca z viacerých jednotlivých kôl. Celkový víťaz je vyhlasovaný na základe súčtu výsledkov z jednotlivých kôl, napr. Slovenský pohár, Pohár federácií a pod. Viackolová súťaž môže byť aj postupovou, napr. zo Sl. pohára postup na M SR.
Medzinárodná súťaž	Súťaž za účasti pretekárov z viacerých štátov.
Medzištátne stretnutie	Súťaž dvoch, resp. viacerých reprezentačných družstiev.
Vyhlasovateľ súťaže	Je SGF, ktorá zaraďuje súťaž do termínovej listiny a poveruje nižšiu organizačnú zložku (klub, oddiel) organizovaním súťaže. Vyhlasovateľom nemajstrovských súťaží (pohárová súťaž, memoriál a pod.) môže byť i klub, oddiel.
Organizátor súťaže	Organizačná zložka SGF (klub, oddiel), ktorá zabezpečuje súťaž organizačne, športovo - technický, príp. finančne.

# 1 VYHLASOVANIE SÚŤAŽE

## 1.1 ČLENENIE SÚŤAŽÍ

### Členenie podľa charakteru súťaže:

A: Majstrovské súťaže

B: Nemajstrovské súťaže

### Členenie podľa finančného zabezpečenia:

A: Súťaže s finančnou podporou SGF

- **Majstrovské súťaže**
  - Medzinárodné majstrovstvá Slovenska (MM SR)
  - Majstrovstvá Slovenska (M SR)
- **Medzinárodné súťaže**
  - Súťaž zaradená do kalendára FIG
  - Festival pohybových skladieb
  - Medzištátne stretnutia, prípadne dvoj- a viac-stretnutia v SR
  - Medzinárodné súťaže
- **Postupové a viackolové súťaže** - Slovenský pohár ŠG, MG, ŠA, GpV, TRA, PK, AKRO
  - Pohár federácií ŠA
  - oblastné a podoblastné kolá kat. C – GpV
  - oblastné kolá MG
  - podoblastné kolá Mini Teamgym - GpV
  - O pohár Marianny Némethovej-Krajčírovej
  - O 5 olympijských kruhov
- **Kvalifikačné súťaže** - kontrolné (kvalifikačné, výberové a nominačné súťaže)

B: Súťaže bez finančnej podpory SGF

- Pohárové súťaže
- Memoriály
- Iné súťaže

### Členenie podľa fyzickej prítomnosti na športovisku

A: Fyzicky v mieste súťaže (všetci účastníci sú na mieste súťaže)

B: Online prostredníctvom platformy ELEVIEN (účastníci sú na rôznych miestach a súťaž prebieha prostredníctvom online platformy Elevien)

## 1.2 PREDPISY K USPORIADANIU SÚŤAŽÍ

- Stanovy SGF
- Pravidlá FIG a EG
- Technický predpis FIG, EG
- Súťažný poriadok SGF
- Registračný a prestupový poriadok SGF
- Disciplinárny poriadok SGF
- Ekonomická smernica SGF
- Súťažný program (vydaný príslušnou sekciou SGF na kalendárny rok), súčasťou ktorého je obsah súťaží, kategorizácia a klasifikačný poriadok
- Rozpis súťaže
- Poverenie SGF k usporiadaniu súťaže
- Dohoda o usporiadaní súťaže medzi SGF a usporiadateľom

Pri súťažiach realizovaných s finančnou podporou SGF musí organizátor súťaže uzatvoriť dohodu so SGF, ktorá musí byť podpísaná oboma stranami pred samotnou súťažou v stanovenom termíne. V dohode musí byť povinne uvedené, na ktoré konkrétne položky môžu byť finančné prostriedky poskytnuté zo strany SGF použité.

## 1.3 VYHLASOVATEĽ SÚŤAŽE

- Slovenská gymnastická federácia
- Slovenská gymnastická federácia s inou partnerskou organizáciou na základe dohody o spolupráci (Česká gymnastická federácia, Český svaz gymnastických športů a podobne).
- kluby a oddiely SGF

## 1.4 KATEGORIZÁCIA

**Vekové kategórie** sú uvedené pre príslušnú športovú disciplínu v obsahu súťaží, ktorý vydáva SGF na návrh príslušnej sekcie, pritom seniorské a juniorské kategórie sú zhodné s FIG (EG). Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie sa uskutočňuje vždy 1. januára a riadi sa ročníkom narodenia.

### **Spresnenie:**

**ŠG:** Súčasný štart pretekárov (striedavý štart) vo svojej a vyššej vekovej kategórii je možný pri kontrolných súťažiach, prípadne v nemajstrovských medzinárodných súťažiach, ak to povoľuje vyhlasovateľ súťaže.

**MG:** Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie (ostaršenie o jeden rok) je možný iba pre účel spoločných skladieb (nie dvojíc a trojíc) pre juniorskú a seniorskú kategóriu v termíne od 1.7. do 31.8. príslušného kalendárneho roka. Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie je povolený pre max. 2 gymnastky v jednej skladbe.

**Výkonnostné kategórie** sú uvedené pre príslušnú športovú disciplínu v obsahu súťaží, ktorý vydáva SGF na návrh príslušnej sekcie na kalendárny rok.

**Spresnenie:**

**GpV** C kategória

Teamgym – jedna výkonnostná kategória

Mini Teamgym - jedna výkonnostná kategória

Pohybové skladby – jedna výkonnostná kategória

**ŠG:** A kategória ŠG mužov a žien B kategória ŠG mužov a žien

**MG:** A kategória

B kategória

C kategória

**ŠA:** súťaže vyhlasované v jednej kategórii podľa pravidiel FIG

B kategória - 3 výkonnostné kategórie (Level 1, level , level 3)

Aerobik podľa inštruktora - jedna výkonnostná kategória

**TRA** jedna výkonnostná kategória

**PK** jedna výkonnostná kategória

**AKRO** jedna výkonnostná kategória

## 2 PRÍPRAVA SÚŤAŽE

Na organizačnom zabezpečení súťaže sa podieľajú:

- Výkonný výbor SGF
- Sekretariát SGF
- Sekcie SGF (trénersko-metodická a rozhodcovská komisia)
- Organizátor (klub, oddiel, iná organizácia, ktorí sú poverení organizáciou súťaže)

**Výkonný výbor SGF** - Schvaľuje zaradenie súťaže do termínovej listiny  
- Schvaľuje hlavných rozhodcov súťaží na návrh príslušnej sekcie SGF  
- Nominuje delegáta SGF na súťaž

**Sekretariát SGF** - Zasiela usporiadateľovi „Poverenie k usporiadaniu akcie“ a pripravuje „Dohodu o usporiadaní súťaže“  
- Pri majstrovských súťažiach zabezpečuje diplomy, medaily, pri Slovenskom pohári v ŠG a GpV medaily a poháre v spolupráci s firmou JIPAST  
- Vydáva „Rozpis súťaže“ a uverejňuje ho na [www.sgf.sk](http://www.sgf.sk)

**Sekcia SGF** - Spracúva návrh termínov a miesta súťaží  
- V spolupráci s organizátorom spracúva rozpis súťaže  
- Schvaľuje hlavných rozhodcov súťaží  
- Nominuje rozhodcovský zbor  
- Pripravuje inštruktáž rozhodcov k súťaži

**Organizátor** - V spolupráci so sekciou pripravuje rozpis súťaže  
- Organizačne zabezpečuje súťaž

### 2.1 ORGANIZÁTOR

Organizátor je povinný riadiť priebeh podujatia tak, aby sa neodchyľoval od účelu uvedeného v rozpise a v oznámení a riadne ho ukončiť. Na tento účel organizátor zabezpečuje tím osôb poverený organizovaním podujatia okrem osôb, uvedených v rozpise súťaže. SGF finančne odmeňuje len osoby, ktoré sú uvedené v rozpise a zapísané v Informačnom systéme športu v súlade s Ekonomickou smernicou SGF.

Organizátor:

- V spolupráci so sekciou spracúva rozpis súťaže (menuje činníkov súťaže, časový rozpis a pod.)
- Je povinný v písomnej alebo elektronickej forme oznámiť zámer organizovať podujatie obci, na území ktorej sa má podujatie konať. Ak ide o medzinárodné podujatie, organizátor podujatia podáva oznámenie aj príslušnému útvaru Policajného zboru.

Oznámenie podáva organizátor pred konaním podujatia, najneskôr

- a) 10 dní,
  - b) 15 dní, ak ide o medzinárodné podujatie
  - c) 30 dní, ak sa má podujatie konať mimo športového zariadenia. Oznámenie športového podujatia samostatne do 300 účastníkov a ostatné podujatia.
- Zabezpečuje pretekárske a tréningové priestory (teplota priestorov, osvetlenie, ozvučenie, vetranie,...)
  - Zabezpečuje ubytovanie pre účastníkov v zmysle rozpisu súťaže
  - Realizuje inštaláciu náradia a technického materiálu
  - Zostavuje organizačný výbor a činovníkov súťaže vrátane pomocného personálu (zapisovateľky, ukazovatele výsledkov, meranie času, a prešľapov a pod.)
  - Umiestni na viditeľnom mieste pri vstupe na miesto konania podujatia alebo v priestoroch podujatia určených pre divákov oznámenie o zákaze predaja, podávania alebo požívania alkoholických nápojov a zabezpečí dodržiavanie tohto zákazu.
  - Umiestni na viditeľnom mieste pri vstupe na miesto konania podujatia a v priestoroch pre divákov oznam o vyhotovovaní audiovizuálnych záznamov v súvislosti s ochranou osobných údajov
  - Poskytuje miestnosť na technickú poradu a poradu rozhodcov/-kýň
  - Zabezpečuje propagáciu súťaží v mieste súťaže, v miestnej tlači a v elektronických médiách
  - Zabezpečuje vlajkovú výzdobu, príp. hymny a pod.
  - Zabezpečuje spracovanie výsledkov podľa inštrukcií SGF
  - Bezprostredne po overení výsledkov hlavným rozhodcom zasiela výsledky na Se SGF a zúčastneným klubom
  - Zabezpečuje zákaz vstupu nepovolaných osôb do pretekárskych a tréningových priestorov
  - Zodpovedá za správne a včasné finančné zúčtovanie
  - **ŠG:** Zabezpečuje doskoky z náradia na pevnú podlahu

## 2.2 ROZPIS

**Rozpis súťaže** je povinne vypracovávaným a záväzným dokumentom k usporiadaniu súťaže.

- Rozpis upravuje podmienky súťaže ako vzhľadom k pravidlám jednotlivých disciplín, tak i vzhľadom k súťažnému poriadku.
- Návrh rozpisu je spracovávaný organizátorom v IS SGF, Se SGF rozpis skontroluje a po schválení je uverejnený na [www.sgf.sk](http://www.sgf.sk) v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr 2 mesiace pred začiatkom súťaže. V prípade, ak usporiadateľ súťaže spracuje rozpis neskoro alebo zašle rozpis po skončení súťaže, takáto súťaž nebude akceptovaná.
- Rozpis schvaľuje koordinátor príslušnej sekcie.
- Zmenu v rozpise (napr. v časovom programe) schvaľuje prezident SGF po predchádzajúcom schválení predsedu sekcie a koordinátora/-ky sekcie najneskôr 7 dní pred začiatkom súťaže.
- Ochrana osobných údajov, text v rozpise: Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa riadi NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY



(EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o

ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zverejňuje usporiadateľ na svojom webovom sídle, prípadne sú dostupné vo fyzickej podobe na mieste spracúvania osobných údajov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zo strany Slovenskej gymnastickej federácie sú zverejnené na webovom sídle [www.sgf.sk](http://www.sgf.sk) v sekcii SGF – GDPR – ochrana osobných údajov.

- Ak je to možné, súťaž by nemala začať skôr ako o 9:00 a končiť neskôr ako o 22:00.

## 2.3 ČINOVNÍCI SÚŤAŽÍ A ICH POVINNOSTI

### Riaditeľ

- Je menovaný organizátorom
- Zodpovedá za prípravu súťaže a za jej organizovaný priebeh pri dodržiavaní ustanovení rozpisu
- Zodpovedá za dostatočný počet činovníkov súťaže, ktorí sú mu vo svojej činnosti podriadení (napr. obsadenie miest zapisovateľov pri rozhodcovských paneloch)
- Vede poradu činovníkov a trénerov (technickú poradu) pred otvorením súťaže
- Riadi slávnostné otvorenie a ukončenie súťaže
- Úzko spolupracuje s delegátom SGF a hlavným rozhodcom.

### Tajomník

- Vybavuje a vedie korešpondenciu týkajúcu sa súťaže
- Zvoláva pred súťažou zasadnutia organizačného výboru, vykonáva zápisy z týchto porád
- Dáva pokyn na začatie tréningov podľa rozpisu súťaže (len za prítomnosti lekára súťaže)
- Zabezpečuje občerstvenie pre pretekárov, rozhodcov
- Zabezpečuje a zodpovedá za ubytovanie, príp. stravovanie
- Zabezpečuje vyplňovanie diplomov
- Zodpovedá za elektronické zaslanie výsledkov na Se SGF a zúčastneným klubom ihneď po skončení súťaže po overení výsledkovej listiny hlavným rozhodcom/-kyňou súťaže.
- Počas súťaží povoľuje vstup fotoreportérom a pracovníkom televízie na pretekársku plochu.

### Hlavný/-á rozhodca/-kyňa

- Pripravuje a riadi poradu rozhodcov/-kyň a inštruktáž pre rozhodcov/-kyne
- Zúčastňuje sa technickej porady
- Zadeľuje rozhodcov/-kyne na jednotlivé pozície
- Kontroluje oblečenie rozhodcov/-kyň podľa pravidiel
- Kontroluje technický stav náradia
- Počas súťaže kontroluje prácu rozhodcovského zboru
- Rieši protesty s delegátom SGF a riaditeľom súťaže

- Svojim podpisom overuje výsledky súťaže ihneď po skončení súťaže
- V spolupráci s počítačskou komisiou po súťaži vypracúva prehľad o získaných VT
- Všetky rozhodcovské listiny odovzdáva bezprostredne po skončení súťaže delegátovi SGF

### **Delegát SGF**

- Delegáta nominuje VV SGF
- Na súťaži zastupuje SGF
- Zúčastňuje sa technickej a rozhodcovskej porady
- Zodpovedá za kontrolu aktívnej registrácie na príslušný kalendárny rok, lekárskech prehliadok a informovaného súhlasu o zdravotnom stave pretekárov/-rok počas prezentácie
- Dbá na dodržiavanie predpisov SGF, rozpisu súťaže, disciplínu pretekárov, trénerov, rozhodcov, činovníkov súťaže a divákov
- Riadi komisiu na riešenie sporov
- Počas súťaže zasiela fotografie a videá na Se SGF – zodpovednému pracovníkovi na médiá
- Do 5 dní po skončení súťaže podáva písomnú správu o priebehu súťaže na Se SGF, príslušnému/-nej koordinátorovi/-rke sekcie.
- Odborná spôsobilosť na výkon činnosti delegáta zväzu sa získava absolvovaním odbornej prípravy a úspešným vykonaním skúšky. Preukazuje sa osvedčením delegáta zväzu. Odbornú prípravu zabezpečuje národný športový zväz.
- Doručí zápisy rozhodcov z pretekov na Se SGF.

### **Komisia na riešenie sporov**

Komisia pracuje v zložení riaditeľ pretekov, delegát SGF a hlavný /-á rozhodca /-kyňa a rieši všetky spory, ktoré sa počas pretekov vyskytnú.

### **Hlásateľ**

- Podľa časového rozpisu riadi rozhlasom rozcvičenie pretekárov, súťaž, striedanie náradí, vyhlasovanie víťazov
- Komentuje objektívne a na odbornej úrovni súťaž pre divákov
- Pred súťažou si zabezpečuje v spolupráci s usporiadateľom dostatok informácií o pretekároch, tréneroch
- Objasňuje divákovi pravidlá súťaže tak, aby neovplyvnil prácu zboru rozhodcov

### **Vedúci technického zabezpečenia**

- Zodpovedá za technické vybavenie pretekárskych a tréningových priestorov
- Je prítomný na technickej porade trénerov a činovníkov
- V priebehu tréningov a súťaží zabezpečuje odstránenie prípadných nedostatkov
- Zodpovedá za ďalšie pomôcky potrebné k súťažiam (stopky, gong, magnézium, tlačivá k súťažiam, ukazovatele výsledkov a pod.)
- Prideluje šatne pre účastníkov súťaží.

### **Vedúci počítačskej komisie**

- Zabezpečuje počítačové spracovanie výsledkov
- Riadi činnosť počítačskej komisie v spolupráci s hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou

- Podľa žrebovania pripravuje štartovnú listinu a tlačivá pre rozhodcov/-kyne
- Kontroluje spracované výsledky
- Priebežné výsledky počas súťaže poskytuje len hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni, delegátovi  
SGF a hlásateľovi
- Zodpovedá za rozmnoženie výsledkov a zverejnenie v súťažných priestoroch
- V spolupráci s hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou vypracúva prehľad o získaných VT

### **Zdravotnícky personál**

- Je prítomný v mieste konania súťaže počas tréningov a súťaží podľa časového programu v rozpise
- Zabezpečuje potrebný materiál k prípadnému ošetrovaniu
- V prípade úrazu a potreby zabezpečuje prevoz do nemocnice

### **Hudobný technik**

- Zodpovedá za bezchybný hudobný sprievod

### **Usporiadateľská služba**

Usporiadateľská služba je organizovaná a riadená činnosť, ktorej cieľom je zabezpečenie pokojného priebehu podujatia v súlade so zákonom a účelom podujatia, udržanie verejného poriadku a ochrana bezpečnosti, zdravia, mravnosti, majetku, životného prostredia a zaistenie informovanosti a pohodlia účastníkov.

Usporiadateľskú službu vykonáva hlavný usporiadateľ, bezpečnostný manažér a usporiadatelia.

Usporiadateľská služba zabezpečuje činnosť v oblastiach:

- o vstup divákov do pretekárskych priestorov, do hľadiska
- o stráženie šatní, kancelárie súťaží
- o zabezpečenie poriadku v priľahlých priestoroch súťažnej a tréningovej plochy

**Hlavný usporiadateľ** riadi organizovanie podujatia a zabezpečuje plnenie úloh podľa pokynov organizátora podujatia.

Hlavným usporiadateľom môže byť fyzická osoba, ktorá dosiahla vek 21 rokov, je zdravotne spôsobilá, bezúhonná a má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti hlavného usporiadateľa.

Odbornú prípravu hlavného usporiadateľa zabezpečuje národný športový zväz. Po úspešnom vykonaní skúšky je vydaný uchádzačovi osvedčenie hlavného usporiadateľa.

### **Bezpečnostný manažér**

Je odborne spôsobilý usporiadateľ, ktorého organizátor podujatia určil, aby organizoval a riadil činnosť usporiadateľskej služby, pripravoval, riadil, vykonával a vyhodnocoval bezpečnostné opatrenia na mieste konania podujatia.

Odborná spôsobilosť na výkon činnosti bezpečnostného manažéra sa získava absolvovaním odbornej prípravy.

Odborná príprava hlavného usporiadateľa, bezpečnostného manažéra a usporiadateľa

obsahuje  
tieto oblasti:

- a) právna úprava súvisiaca s organizovaním podujatí,
- b) verbálna a neverbálna komunikácia,
- c) základné vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre poskytnutie prvej pomoci,
- d) základné vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre zabezpečenie požiarnej ochrany a
- e) praktické riešenie núdzových situácií
- f) ďalšie oblasti určené predpismi SGF.

Po úspešnom absolvovaní skúšky národný športový zväz vydá uchádzačovi osvedčenie hlavného usporiadateľa, bezpečnostného manažéra a usporiadateľa. Platnosť osvedčenia je 4 roky.

## **2.4 PRIHLÁŠKY K SÚŤAŽI**

Uzávierka prihlášok je spravidla 14 dní pred začiatkom súťaže. Prihlášky podávajú kluby, oddiely v stanovenom termíne podľa inštrukcií organizátora súťaže elektronicky - povinne online do IS SGF, prípadne inej platformy sgfpreteky.sk, rgform.sk alebo podľa pokynov v rozpise. Prihlášky sú záväzné. V prípade neúčasti pretekára, resp. trénera bez ospravedlnenia najneskôr 2 dni pred súťažou budú vysielajúcemu klubu vyúčtované náklady, spojené s neúčastou členov klubu na súťaži, ak náklady znáša SGF alebo organizátor. Ďalší štart v súťažiach SGF bude dotyčnému klubu umožnený až po zaplatení vyššie uvedených nákladov, spojených s neúčastou na predchádzajúcej súťaži. Iba písomná prihláška (online alebo iná forma) je považovaná za akceptovateľnú.

## **2.5 PODMIENKY ÚČASTI**

### **Registrácia pretekára/-ky v SGF**

#### **Lekárska prehliadka, informovaný súhlas zákonného zástupcu**

- Nevyhnutnou podmienkou účasti pretekára v súťaži je platná lekárska prehliadka u športového lekára, nie staršia ako jeden rok pre pretekárov zaradených do reprezentačných družstiev, reprezentačných výberov a pretekárov zaradených do útvarov talentovanej mládeže (RGCTM). Ostatní pretekári sú povinní preukázať sa podpísaným informovaným súhlasom zákonného zástupcu o zdravotnom stave pretekárov nie starším ako 1 rok.

#### **Vek a kategorizácia**

- Pretekár musí spĺňať vekové a výkonnostné požiadavky, ktoré sú uvedené v rozpise súťaže.

#### **Vyslanie 1 rozhodcu/-kyne na náklady klubu**

- Ak nie je v rozpise uvedené inak, klub vyšle na svoje náklady na súťaž 1 rozhodcu/-kyňu. V prípade nesplnenie tejto podmienky uhradí klub SGF pokutu vo výške 100,-EUR.

## Štartovné

- Úhrada štartovného na účet organizátora súťaže podľa pokynov v rozpise na základe vystavenej faktúry.

## Štátna príslušnosť

- Na M SR môže štartovať pretekár, ktorý má slovenskú štátnu príslušnosť. Pretekár inej štátnej príslušnosti môže požiadať o štart v súťaži mimo zaradenia do výsledkovej listiny.
- Na nižších súťažiach sa pretekári s cudzou štátnou príslušnosťou môžu zúčastniť ak majú v SR trvalý pobyt.
- V prípade, že štátna príslušnosť je chybné uvedená pri mene pretekára v registračnom systéme SGF alebo v prihláške, klubu bude vystavená pokuta 2 000,-EUR.

### Spresnenie:

- MG:** Na M SR jednotlivkyň, dvojíc a trojíc môže štartovať pretekárka, ktorý má slovenskú štátnu príslušnosť.  
Na M SR spoločných skladieb môže v rámci skladby štartovať jedna pretekárka, ktorá nemá slovenskú štátnu príslušnosť.
- ŠA:** Na M SR trojíc a skupín môže v rámci zostavy štartovať jedna pretekárka/-kár, ktorá nemá slovenskú štátnu príslušnosť.

- GpV** Grafické záznamy zostáv s vyhodnotením  
Ak nie je v rozpise uvedené inak, klub odovzdá pri súťažiach v kategórii C, Mini Teamgym a Teamgym grafické záznamy svojich pretekárov/-ov na všetkých náradiach aj s vyhodnotením D známky pri prezentácii.

## 2.6 ŽREBOVANIE

Žrebovanie sa uskutoční min. 7 dní pred konaním súťaže. Organizátor je povinný zaslať štartovnú listinu na Se SGF, všetkým zúčastneným klubom (štátom) min. 7 dní pred konaním súťaže.

### Spresnenie:

- ŠA** Minimálny rozostup medzi zostavami jednej pretekárky je 10 minút.

## 2.7. ONLINE SÚŤAŽE PODMIENKY

- Pretekári súťažia počas celého sledovaného obdobia (1.10. – 30.9. nasledujúceho roku).
- Registrovaní športovci SGF môžu súťažiť vo viacerých gymnastických športoch, ak majú v danom športe platnú registráciu.
  - Účasť na súťažiach – min. 3 kluby s primeraným a rovnomerným klubovým zastúpením (počet športovcov za jednotlivé kluby).
    - Preteká sa minimálne na 2 náradiach, podľa rozpisu pretekov.
    - Súťaže sú zaradené v kalendári SGF na začiatku súťažného obdobia v 1. a 2. polroku. Súťaže sú schválené príslušnou sekciou a následne VV SGF. Na prvý polrok do konca februára, na druhý polrok na júnovom zasadnutí VV SGF.
    - K súťaži sú spracované všetky potrebné náležitosti ako rozpis, po súťaži výsledkové

listiny, je vložená v termínovej listine v IS SGF a sú zverejnené na web SGF.

- Prihlášky pretekárov sú registrované cez IS SGF.
- Súťaž sa koná cez víkend, v odôvodnených prípadoch v pracovný deň, v reálnom čase.
- Hodnotenie – rozhodcovia hodnotia súťaž v reálnom čase, môžu byť fyzicky prítomní v telocvični (každý za svoj klub), prípadne online. Pri súhlase všetkých zúčastnených klubov môžu byť zostavy hodnotené aj neskôr, výsledky však musia byť zverejnené do 7 dní, od konania súťaže.
- Každý zúčastnený klub má povinnosť nominovať min. 1 rozhodcu na súťaž.
- Štartovné 5,-EUR hradia pretekári na svoj materský klub. Klub z týchto prostriedkov hradí náklady na rozhodcu podľa ekonomických smerníc SGF a náklady na usporiadanie súťaže.
- Obsah súťaže je v súlade s obsahmi jednotlivých sekcií v ktorej sa súťaž koná
- Na každú súťaž je nominovaný delegát SGF, ktorý je hradený z rozpočtu príslušnej sekcie. Delegát svoju činnosť vykonáva online, cez vytvorený zoom meeting sleduje a kontroluje všetky telocvične, v ktorých sa súťaž koná.
- Každý organizátor je povinný cez vytvorený zoom link sprístupniť priebeh pretekov delegátovi SGF v reálnom čase.
- Organizátor sprístupní vstup do online aplikácie Elevien (pre prípad kontroly) ihneď po súťaži informáciou koordinátorovi súťaže.

### 3 PRIEBEH SÚŤAŽE

#### Prezentácia

- Je povinná pre všetkých účastníkov súťaže v čase stanovenom v rozpise súťaže
- Prezentáciu pretekárov/-rok a trénerov/-riek riadi tajomník súťaže, prezentáciu rozhodcovského zboru hlavný/-á rozhodca/-kyňa
- S výsledkami prezentácie oboznamujú tajomník súťaže a hlavný/-á rozhodca/-kyňa delegáta SGF
- Pretekári/-ky a ich tréneri/-ky, ktorí sa neprezentujú v stanovenom termíne, alebo nemajú požadované doklady v poriadku, sa nemôžu zúčastniť súťaže.
- Pri prezentácii sa kontroluje:
  - o platnosť registrácie pretekára/-ky pre daný rok
  - o doklad o lekárskej prehliadke nie staršej ako 1 rok prípadne informovaný súhlas zákonného zástupcu o zdravotnom stave (pozri podmienky účasti)
  - o Ak je pretekár/-ka na hosťovaní, predloženie dokladu o povolení hostovania

#### Technická porada

- Je povinná pre trénerov/-ky (1 z klubu) a činovníkov súťaže. Poradu vedie riaditeľ/-lka súťaže za prítomnosti delegáta SGF a hlavného rozhodcu/-kyne. Na technickú poradu je v časovom harmonograme vyčlenených minimálne 15 minút.
- Hlavné úlohy technickej porady sú:
  - o oboznámenie s výsledkami prezentácie účastníkov
  - o oboznámenie s organizáciou súťaže (počet sledov, počet pretekárov v

- o družstvách, poradie disciplín, striedanie v družstvách a pod.)
- o spresnenie časového programu
- o prerokovanie pripomienok trénerov k stavu priestorov, náradia, prípadne iných technických otázok ( napr. ŠG – prídavné doskokové žinenky)
- o pokyny k slávnostnému nástupu a iné organizačné pokyny k súťaži
- o spresnenie informácií o ubytovaní, príp. stravovaní

### **Porada rozhodcov/-kýň**

- Poradu riadi hlavný/-á rozhodca/-kyňa
- V časovom harmonograme je na poradu rozhodcov/-kýň vyčlenených minimálne 30 minút
- Hlavné úlohy porady sú:
  - o prezentácia rozhodcov/-kýň a pomocných rozhodcov/-kýň
  - o zaradenie rozhodcov/-kýň do skupín a na pozície v skupinách
  - o zjednotenie hodnotenia v súlade s najnovšími úpravami pravidiel
  - o prerokovanie pripomienok rozhodcov/-kýň k súťaži
  - o kontrola predpísaného oblečenia rozhodcov
  - o kontrola a podpísanie preukazov rozhodcov
- Účasť rozhodcu/-kyne na porade a predpísané ustrojenie je podmienkou pre jeho zaradenie do súťaže a k preplateniu hospodárskych náležitostí

### **Tréning**

- Riadi sa časovým harmonogramom podľa rozpisu súťaže (pretekárky kategórie A v ŠG majú právo a organizátor je povinný im umožniť zúčastniť sa tréningu deň pred súťažou)
- Pokyn na začatie tréningu dáva tajomník súťaže (podmienkou je prítomnosť zdravotníckeho personálu )
- Počas tréningu je pretekárska plocha pripravená tak ako pri samotnej súťaži (rozmiestnenie náradia, doskokové žinenky, odrazové môstiky a pod.)

### **Organizované rozcvičenie**

- Koná sa bezprostredne pred súťažou v zmysle rozpisu
- Za dodržanie časového plánu zodpovedá hlásateľ

### **Súťaž**

- Súťaž otvára riaditeľ súťaže na slávnostnom nástupe, ktorého sa povinne zúčastňujú pretekári/-ky, tréneri/-ky a rozhodcovia/-kyne
- M SR (MM SR) začína štátnou hymnou SR, pri medzištátnom stretnutí sa hrá ako prvá hymna súpera a následne hymna SR
- Nástup pretekárov/-ky a presuny medzi náradiami riadi hlásateľ v spolupráci s hudobným technikom, pretekári/-ky sú povinní byť zoradení, pochodovať na hudbu a riadiť sa pokynmi hlásateľa
- Každý pretekár/-ka musí byť v súťaži zabezpečený/-á trénerom/-kou
- Práva a povinnosti pretekárov/-rok, trénerov/-kýň a rozhodcov/-kýň stanovujú pravidlá FIG
- Štartovné poradie pretekárov/-rok v súťaži jednotlivcov/-kýň sa riadi žrebovaním.
- Prístup na pretekársku plochu majú výlučne pretekári/-ky a ich tréneri/-ky s platnou licenciou

SGF, ktorí štartujú v danom slede, rozhodcovia/-kyne, pomocný personál, činovníci súťaže.

- Účast ďalších osôb (fotograf, kameraman, masér) môže povoliť riaditeľ súťaže a delegát SGF
- Hudobný sprievod musí byť nahraný pre každého pretekára na samostatnom nosiči, prípadne zaslaný v elektronickej podobe podľa pokynov v rozpise. Za kvalitu nahrávky zodpovedá tréner pretekára.
- Pokiaľ rozpis súťaže nestanoví inak, nahrávku odovzdá tréner/-ka usporiadateľovi na technickej porade.
- Po celý čas súťaže je na ploche prítomný zdravotnícky personál.
- Počas celej súťaže je pre pretekárov/-ky, trénerov/-ky a rozhodcov/-kyne zakázané používať v súťažnej hale mobily a iné elektronické komunikačné zariadenia, s výnimkou odôvodnených prípadov (napr. zabezpečenie nevyhnutnej účasti činovníka, za účelom zabezpečenia pomoci, a pod.)
- Mobilné zariadenia môžu byť používané výlučne na natáčanie a fotenie počas súťaže
- Mobilné zariadenia môžu byť použité v tréningových priestoroch, napr. pri púšťaní hudby pri prechádzaní choreografie, nesmie však rušiť ostatných účastníkov súťaže.

### **Spresnenie:**

**ŠG:** Pri súťaži družstiev je povolená účasť 2 trénerov/-riek pri družstve. Striedania náradí a pretekárov/-rok v skupine sa riadi pravidlami FIG. V súťaži družstiev poradie na jednotlivých náradiach stanovuje tréner/-ka družstva. Záznam o poradí pretekárov/-rok odovzdá tréner/-ka hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni.

### **Vyhlásenie výsledkov**

- Vyhlásenie výsledkov organizuje tajomník súťaže.
- Vyhláseniu výsledkov predchádza kontrola správnosti výsledkov hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou súťaže.
- Na vyhlásenie je organizátor povinný zabezpečiť stupne pre víťazov.
- Na vyhlásení výsledkov sa musia zúčastniť všetci pretekári/-rky, tréneri/-ky, rozhodcovia.
- Organizátor je povinný umiestniť vlajku Slovenskej republiky a SGF v mieste konania vyhlásenia výsledkov v prípade, ak vyhlasovateľom súťaže je SGF a súťaž je zaradená v kalendári SGF.

### **Výsledky zo súťaže**

- Výpočet výsledkov určujú pravidlá FIG, EG. Pri iných netypických súťažiach musí byť spôsob výpočtu uvedený v rozpise súťaže.
- Výsledkovú listinu pred jej zverejnením potvrdzuje svojim podpisom hlavný/-á rozhodca/-kyňa. Tento záznam odovzdá organizátor delegátovi SGF.
- Výsledková listina musí obsahovať:
  - o Presný názov súťaže a ID číslo pridelené IS SGF
  - o Dátum a miesto súťaže
  - o Kategóriu
  - o Zoznam rozhodcov/-kýň s označením funkcie a pozície pri súťaži
  - o Meno a priezvisko pretekárov/-rok a ID pretekára pridelené IS SGF



- Rok narodenia pretekárov/-rok
  - Klubovú príslušnosť
  - Hodnotenie jednotlivých rozhodcov/-kýň, tzn. čiastkové skóre (v súlade s pravidlami príslušnej sekcie)
  - Výsledné bodové hodnotenie
  - Poradie pretekárov/-rok zoradené od 1. do posledného miesta
  - Záznam o pridelení výkonnostnej triedy
- Výsledky ihneď po súťaži posielajú organizátor na Se SGF
  - Se SGF ich uverejní na webovom sídle SGF
  - V prípade, že sa pretekár/-ka súťaže nezúčastní, kluby sú povinné týchto pretekárov/-ky odstrániť z prihlášok v IS SGF.
  - organizátor je povinný zabezpečiť zobrazenie známky pre účastníkov súťaže a divákov (ukazovatele, premietanie na stenu (plátno), LCD obrazovka a podobne).

#### **Spresenie:**

**ŠG Ž:** Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém SGF

**MG:** Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém KSIS dostupný na [www.rgform.eu](http://www.rgform.eu). **Je povinnosťou organizátora sprístupniť podujatie pre SGF** (Postup: Set up – Events – Logins allow to cooperate). Povinnosťou hlavnej rozhodkyne súťaže je kontrola, schválenie výslednej známky pretekárky a jej zverejnenie. V súťažnej hale je zúčastneným prezentované meno gymnastky, náčinie, výsledné skóre D a E, zrážky a výsledná známka gymnastky za zostavu. Zobrazenie výslednej známky gymnastky musí byť pre trénera a diváka zabezpečené.

**ŠA:** Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém ČR (Vykoukal).

#### **Zhoda známok**

##### **GpV Súťaž jednotlivkyň v kategórii C**

1. vyšší počet vyšších výsledných známok (3,2,1)
2. vyšší súčet E známok
3. vyšší súčet D známok
4. vyššia známka na náradí v poradí: prostné, hrazda, kladina, preskok

##### **Družstvá**

1. Vyšší počet vyšších výsledných známok v súčte pretekárokov v družstve (3,2,1)
2. Vyššia známka na náradí v poradí: prostné, hrazda, kladina, preskok

#### **ŠG: Kvalifikácia a finále**

V prípade zhody známky vo viacboji sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Poradie určuje súčet najvyšších známok na 5- tich náradiach gymnastického viacboja mužov a na 3- roch náradiach gymnastického viacboja žien,
2. Poradie určuje súčet všetkých E- známok na všetkých náradiach,
3. Poradie určuje súčet všetkých D- známok na všetkých náradiach. V prípade keď aj toto pravidlo neurčí rozdiel, tak pretekári/-ky obsadia

rovnaké miesto

V prípade zhody známky vo finále na jednotlivých náradiach (okrem preskoku) sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Poradie lepšieho pretekár/ky stanoví vyššia E- známka,
2. Poradie lepšieho pretekára/ky stanoví vyššia D- známka. Ak ani toto pravidlo neurčí lepšieho, tak pretekári/ky obsadia rovnaké miesto.

V prípade zhody známky vo finále na preskoku sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Najvyššia známka z dvoch preskokov pred určením priemeru výslednej známky,
2. Najvyššia E- známka z oboch predvedených preskokov,
3. Najvyššia D- známka z oboch predvedených preskokov. Ak ani toto pravidlo neurčí lepšieho, tak pretekári/ky obsadia rovnaké miesto.

**MG: Kvalifikácia a finále:**

V prípade zhody skóre na akomkoľvek mieste v akomkoľvek náčiní v kvalifikácii bude poradie určené na základe týchto kritérií:

1. Gymnastka s vyššou známkou E
2. Gymnastka s nižšou známkou ET (technické chyby)
3. Gymnastka s vyššou známkou D

Ak zhoda známky prevláda, zhoda nebude upravená.

**Postup:**

V prípade zhody známky jednej alebo viacerých gymnastiek bude poradie určené na základe týchto kritérií:

- 1 V prípade kvalifikácie na MSR budú gymnastkám sčítané 3 najvyššie známky<sup>1</sup>. Ak zhoda prevláda aj naďalej, budú gymnastkám zrátané 2 najvyššie známky. (4 zostavy = sčítanie 3 najvyšších skóre; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších známok)
- 2 Vyššia hodnota E po sčítaní E známok všetkých zostáv. Ak zhoda stále prevláda postupuje sa nasledovne (4 zostavy = sčítanie 4 E známok; ak zhoda prevláda sčítanie 3 najvyšších E známok; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších E známok)
- 3 Vyššia hodnota D po sčítaní D známok všetkých zostáv. Ak zhoda stále prevláda postupuje sa nasledovne (4 zostavy = sčítanie 4 D známok; ak zhoda prevláda sčítanie 3 najvyšších D známok; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších D známok)

Ak zhoda známky prevláda, zhoda nebude upravená.

**ŠA** podľa pravidiel FIG.

**Rozhodcovské lístky**

Rozhodcovia/-kyne sú povinní/-é zaznamenávať svoju rozhodcovskú činnosť na rozhodcovských alebo iných lístkoch a to úplnými zápismi podľa platných pravidiel FIG, EG. Hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent/-tka, je povinný/-á po skončení každej kategórie tieto lístky zozbierať a označiť nasledovne:

- Názov súťaže
- Dátum

- Názov kategórie / číslo rotácie

Pri organizátoroch súťaží s finančnou spoluúčasťou SGF, po skončení súťaže hlavný/-á rozhodca/-kyňa všetky zápisy a rovnako i rozhodcovské lístky uschová po dobu 7 pracovných dní od predmetnej súťaže.

**ŠA:** Vyhodnotenie pomocou tabletov – nie je potrebné uchovávať papierové rozhodcovské lístky.

### **Oceňovanie pretekárov**

#### **MM SR, M SR**

Zabezpečuje a hradí SGF

1. miesto zlatá medaila, pohár, diplom
2. miesto strieborná medaila, pohár, diplom
3. miesto bronzová medaila, pohár, diplom
4. – 8. miesto diplom

#### **Spresnenie:**

#### **Slovenský pohár JIPAST v ŠG a GpV, oblastné kolá v GpV**

SGF zabezpečuje poháre a medaily od firmy JIPAST.

Diplomy zabezpečuje a hradí organizujúci klub s výnimkou diplomov pre kategóriu slniečok, ktoré zabezpečuje SGF.

Podoblasti - diplomy zabezpečuje organizátor

1. miesto zlatá medaila, pohár, diplom
2. miesto strieborná medaila, pohár, diplom
3. miesto bronzová medaila, pohár, diplom
4. – 8. miesto diplom

**ŠA:** súťaže zaradené do kalendára FIG:

- 1.-3. miesto diplomy, ostatní účastnícke listy

<sup>1</sup> Platí pri kategóriách Juniorky A, Seniorky A a pre-juniorky A. Ostatné kategórie nasledujú rovnaký systém, no pri inom počte zostáv.

## 4 MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE

Organizátor zabezpečuje k súťaži **súťažné priestory**, ktoré umožňujú rozloženie **technického vybavenia** tak, aby bola zabezpečená bezpečnosť pretekárov/-rok (dostatočná vzdialenosť náradia od steny, dobrá prístupnosť a pod.).

### 4.1 SÚŤAŽNÉ PRIESTORY

Pri organizácii súťaže je nevyhnutné súťažné podmienky v čo najväčšej možnej miere priblížiť k nasledovným pokynom:

- Súčasťou súťažných priestorov je vyhradené hľadisko pre divákov. Diváci nesmú mať prístup na pretekársku plochu.
- Minimálna teplota v tréningových a pretekárskych priestoroch je 18°C
- Intenzita osvetlenia neoslňivým svetlom 1500 lux v súťažnom priestore, min. 800 lux pri rozsvietení
- Hladina akustického tlaku (hlasitosť hudby a hovoreného slova) nesmie byť väčšia ako 80 dB pri frekvencii 1,000 Herz (Hz)
- Vstup do súťažnej zóny (gymnastická plocha, bezpečnostná zóna, priestor pre rozhodcov/-kyne a členov výpočtovej techniky) majú iba povolené osoby.

#### **Spresnenie:**

**ŠG:** Usporiadateľ musí zabezpečiť doskok z náradia na pevnú podlahu.

### 4.2 TECHNICKÉ VYBAVENIE

Organizátor súťaže zabezpečuje **technické vybavenie** tak, aby bol garantovaný bezproblémový priebeh súťaže. Stupeň technického vybavenia musí korešpondovať s významom a náročnosťou súťaže. Podľa možností organizátora a úrovne súťaže je možné organizovať súťaž aj na náradí, ktoré nezodpovedá normám FIG, ale spĺňa bezpečnostné kritériá a umožňuje na ňom súťažiť podľa pravidiel FIG. Organizátor je povinný zabezpečiť predovšetkým:

- Kvalitné pretekárske náradie
- Šatne pre pretekárov, trénerov, rozhodkyne
- Miestnosť pre zdravotnícky personál
- Stolíky a stoličky pre počítačskú komisiu, rozhodcovský zbor, hlásateľa, delegáta
- Počítač, tlačiareň, kopírovacie zariadenie
- CD prehrávač, ozvučenie, mikrofón - organizátor významných podujatí SGF zabezpečuje kvalitný audio systém, ktorý zahŕňa reproduktory, mikrofón a disponuje možnosťou prehrávania CD (prípadne USB).
- Stopky k náradiam, kde je potrebné meranie času
- Stupne pre víťazov
- Lavičky pre pretekárov a trénerov
- Tlačivá k súťaži, kancelárske potreby

## 4.3 ŠPECIFICKÉ MATERIÁLNE VYBAVENIE

### 4.3.1 Gymnastika pre všetkých

- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás 17 m
- Preskokový stôl, molitanový preskokový stôl, molitanové žinenky
- Odrazové mostíky – min. počet 3 ks
- Rozbehový pás na preskok
- Doskokové žinenky
- Kladina, kladinka, drevená lavička
- Bradlá, prípadne bradlová alebo hrazdová žrd'
- Švédske lavičky
- Malá náskoková trampolína

#### Teamgym

- Prostné 12x12m
- Odrazový akrobatický pás – tumbing, prípadne neodpružený akrobatický pás
- Náskoková trampolína na Teamgym (Eurotramp)
- Doskokové žinenky
- Preskokový stôl

#### Mini Teamgym

- akrobatický pás zo žineniek v dĺžke 17 m
- náskokový odrazový mostík, prípadne náskoková trampolína na Teamgym
- doskokové žinenky

### 4.3.2 Športová gymnastika mužov

- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás dlhý 17 m pri súťaži žiakov, juniorov a seniorov
- Kôň s držadlami, prípadne hrieb, otočné vedro na kolá pri súťaži žiakov
- Kruhy
- Preskokový stôl, pre žiakov molitanový preskokový stôl, prípadne pevné žinenky predpísanej výšky
- Límec k odrazovému mostíku, rondátová žinenka
- Rozbehový pás na preskok
- Bradlá
- Hrazda
- Odrazové mostíky 3 ks ( 4 ks pri súťaži A juniorov a seniorov – 2 na preskok - jeden mäkký a jeden tvrdý mostík)
- Ukazovatele známok a čísiel preskokov
- Prídavné doskokové žinenky
- Pásmo, gong, stopky
- Magnézium, stojany na magnézium

### 4.3.3 Športová gymnastika žien

- Preskokový stôl, prípadne molitanový preskokový stôl, molitanové žinenky na doskok
- Límec k odrazovému mostíku
- Rozbehový pás na preskok
- Bradlá, prípadne bradlová žrd' doskočná

- Kladina, prípadne malá kladinka pre súťaž žiačok
- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás pri súťaži žiačok dlhý 17 m
- Odrazové mostíky – 3 ks (4 ks pri súťaži A junioriek a senioriek – 2 na preskok-jeden mäkký a jeden tvrdý mostík)
- Ukazovatele známok a čísiel preskokov
- Prídavné doskokové žinenky
- Pásmo, gong, stopky
- Magnézium, stojany na magnézium

#### 4.3.4 Moderná gymnastika

Organizátor je povinný zabezpečiť:

- Priestor s minimálnou výškou stropu 8 metrov (odporúčaná výška 10-14 metrov), súťažnú gymnastickú plochu 1300x1300 cm (k vonkajšej strane červenej čiary).
- Bezpečnostnú zónu okolo celej plochy v minimálnej šírke 200 cm.
- Priestor pre tréning musí byť zabezpečený vzhľadom na počet registrovaných gymnastiek.
- Náhradné náčinie:
  - SGF zabezpečuje organizátorovi majstrovských súťaží a Slovenského pohára náhradné gymnastické náčinie:
  - 4x obruč (rozmer: 2x 700 mm, 2x obruč 900 mm, min. 300g)
  - 2x lopta (rozmer: 180 mm / min. 400g)
  - 2x pár kužiel (dĺžka 400-500 mm / min. 150g)
  - 4x stuha (dĺžka: 2x 500 mm, 2x 600 mm)
  - 2x palička (dĺžka: 500-600 mm)
- Umiestnenie náhradného náčinia podľa FIG
- Náhradné náčinie si organizátor podpísaním preberacieho protokolu prevezme v takom časovom horizonte, aby toto prevzatie nenarušalo priebeh iných súťaží. Organizátor je povinný vrátiť príslušenstvo najneskôr do 2 dní od ukončenia akcie. V prípade straty alebo poškodenia bude organizátorovi vystavená pokuta.

#### 4.3.5 Športový aerobik

- Súťažná certifikovaná aerobická plocha je 12x12m. Pódium min. 14x14m, výška pódia 80- 140 cm (nie je podmienkou)
- Vzdialenosť pretekárskej plochy od rozhodcov/-kýň je min. 6-8 m
- Tréningová plocha označená páskou
- Žinenky, prípadne lavičky

### 4.4 VIDEODOKUMENTÁCIA

**Spresenie:**

**MG:** Organizátor M SR je povinný zabezpečiť video systém, ktorý umožňuje nahrávanie a uloženie videa pre potreby delegáta SGF, predsedu sekcie MG SGF a hlavnej rozhodkyne. Video musí nahrávať gymnastku, meno gymnastky a známku. Video dokumentácia nie je povinná pri ostatných súťažiach SGF, no je odporúčaná. Kameru a ostatné príslušenstvo zabezpečuje SGF. Organizátor si podpísaním preberacieho protokolu prevezme v takom časovom horizonte, aby toto prevzatie nenarušalo priebeh iných súťaží. Organizátor je povinný vrátiť príslušenstvo najneskôr do 2

dní od ukončenia akcie. V prípade straty alebo poškodenia bude organizátorovi vzniknutá škoda daná k náhrade.

## 5 ZDRAVOTNÍCKE ZABEZPEČENIE

Účasť zdravotníckeho personálu na športovej akcii je nevyhnutnou podmienkou ku konaniu akcie. Bez jeho prítomnosti nemôžu riaditeľ súťaže a delegát SGF povoliť športovú činnosť v zmysle časového programu akcie (tréning, organizované rozcvičenie, súťaž). Zdravotnícke zabezpečenie zabezpečuje organizátor. Zdravotník musí byť zreteľne označený a jasne viditeľný, aby bol ľahko rozpoznateľný.

## 6 PODÁVANIE PROTESTOV

**Povolené sú protesty len proti známke D (obťažnosť).**

- Protest podáva tréner ústne rozhodcovi/-kyni D1 ihneď po zverejnení známky (najneskôr do zverejnenia známky nasledujúceho pretekára/skupiny).
- Pre posledného pretekára/-rky alebo skupinu v rotácii je tento limit 1 min od zverejnenia známky
- Rozhodca/-kyňa D1 musí zaznamenať čas podania protestu a čas začiatku riešenia protestu
- Protest môže podať len tréner/-ka s platnou licenciou SGF, ktorí/-á je s pretekárom/-kou na ploche
- Neskoro podaný protest je zamietnutý
- Klub/tréner nemôže podať protest proti známke gymnastu/-tke alebo skupine z iného klubu
- Protest musí byť potvrdený čo najskôr písomne, max. však do 4 min. po podanom ústnom proteste, a doložený poplatkom:  
20 EUR - za prvý protest 30 EUR – za druhý protest 50 EUR - za tretí protest
- Ak nie je protest potvrdený písomne, považuje sa za ukončený
- V prípade uznania opodstatnenosti protestu sa poplatok vracia okamžite klubu, ktorý protest podal.
- Každý protest musí byť prešetrený hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou a prešetrenie musí byť ukončené do konca rotácie v kvalifikácii alebo viacboji, vo finále do vynesenia známky nasledujúceho gymnastu/-tky alebo skupiny.
- Na prešetrenie protestu je možné použiť iba oficiálny videozáznam ak ho SGF zabezpečila, amatérske videá nie je možné brať do úvahy.

## 7 PRÁVA A POVINNOSTI ROZHODCOV

Všetky zostavy musia byť hodnotené rozhodcami s platnou kvalifikáciou. Podľa zadanej funkcie musia disponovať príslušným stupňom kvalifikácie, musia byť členmi/-kami národnej federácie a musia byť motivovaní/-é rozhodovať čestne a spravodlivo. Nominovaní/-é rozhodcovia/-kyne SGF sú za svoju rozhodcovskú prácu finančne odmenení/-é podľa Ekonomickej smernice SGF.

Materský klub vypláca rozhodcov/-kyne nominovaných klubom.

V prípade, ak rozhodca alebo rozhodkyňa nemá predpísané ošatenie (úbor) podľa pravidiel FIG, ak sa

bez ospravedlnenia nezúčastní porady rozhodcov alebo ak predčasne odíde zo súťaže, SGF/organizátor odmenu rozhodcovi alebo rozhodkyni nevyplatí.

#### **Práva rozhodcov/-kýň:**

- Odvolať sa u delegáta SGF, ak je proti nemu/nej zaujatý/-á hlavný/-á rozhodca/-kyňa

#### **Spresnenie:**

**ŠG, GpV:** Odvolať sa u hlavného/-ej rozhodcu/-kyne súťaže, ak je proti nemu/nej vedená svojvoľná akcia (zaujatosť) zo strany rozhodcu/-kyne D1

#### **Povinnosti rozhodcov/-kýň:**

- Dôkladne poznať a vedieť uplatniť:
  - o technický poriadok FIG, UEG
  - o pravidlá FIG, UEG pre danú disciplínu
  - o dodatky k pravidlám (napr. so zoznamom nových cvičebných tvarov a preskokov) a ostatné technické informácie, ktoré potrebuje uplatniť v súťaži
- Rozhodcovia/-kyne musia:
  - o úspešne absolvovať predpísané školenie rozhodcov/-kýň
  - o vlastniť a vedieť sa preukázať preukazom rozhodcu/-kyne
  - o byť zaradený/-á v odpovedajúcej kategórii pre príslušnú súťaž
- Rozhodcovia/-kyne sú povinní/-é:
  - o zúčastniť sa inštruktáže rozhodcov/-kýň pred súťažou
  - o byť prítomná na organizovanom rozcvičení
  - o dostať sa včas na všetky porady rozhodcov/-kýň pred súťažou
  - o mať na sebe predpísané oblečenie podľa pravidiel FIG, UEG
  - o dôkladne sa vopred pripraviť na rozhodovanie v konkrétnej súťaži
  - o hodnotiť každé cvičenie profesionálne, presne, dôsledne, rýchle, objektívne, spravodlivo a bez zaujatosti
  - o v prípade pochybnosti rozhodnúť v prospech pretekára/-ky
  - o riadne zaznamenávať symboly a údaje do rozhodcovských lístkov, viesť prehľad vlastných známok
  - o musí sa na súťaž dostať pripravený/-á, odpočutý/-á, sústredený/-á
  - o hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent, je povinný po skončení každej kategórie zozbierať rozhodcovské lístky a označiť ich názvom súťaže, dátumom, kategóriou a číslom rotácie. Po skončení súťaže odovzdá hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent, všetky zápisy delegátovi SGF. Toto platí pre organizátorov podujatí s finančnou podporou SGF (viď kapitola 1 Členenie súťaží).
  - o v prípade neúčasti sa včas ospravedlniť u hlavného/-ej rozhodcu/-kyne a na Se SGF
- Rozhodca/kyňa nesmie počas súťaže:
  - o opustiť svoje miesto bez súhlasu rozhodcu/-kyne D1, prípadne bez súhlasu hlavného /nej rozhodcu/-kyne
  - o komunikovať s inými osobami (s trénermi, vedúcimi výprav klubov, inými rozhodcami)



- používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
- požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky

Každý/-á rozhodca/-kyňa je plne zodpovedný/-á za svoje hodnotenie. Ak zasiahne do jej hodnotenia hlavný/-á rozhodca/-kyňa, má právo svoje hodnotenie vysvetliť a so zmenou súhlasiť, či nesúhlasiť.

Rozhodcovia panelu D zaznamenávajú celý priebeh súťaže v symboloch, hodnotia nezávisle a nestranne a potom spoločne určujú známku D. Vzájomná diskusia je povolená.

**Spresnenie:**

**ŠG:** Rozhodcovia panelu D musia sedieť na každom náradí v strede náradia.

Rozhodcovia panelu E sedia od seba okolo náradia v smere hodinových ručičiek (E1,E2,E3..) Vzájomná diskusia rozhodcov/-kýň E nie je povolená. Ak sú rozhodcovia panelu D zároveň rozhodcami panelu E, taktiež nesmú navzájom diskutovať o zrážkach za prevedenie.

Každý rozhodca sa za všetkých okolností musí správať profesionálne v súlade s rastom úrovne a vývojom daného gymnastického odvetvia.

## 7.1 PANELY ROZHODCOV

### Počet rozhodcov v skupine pri súťažiach v SR (minimálny)

	Oblasťné a podoblasťné kolá	Sl. pohár, Pohár federácií, základný program	M SR
ŠG-Ž		1 hl. rozh. 2 D/E rozh./náradie 1 E	1 hl. rozh. 2 D rozh./náradie 2 E rozh./náradie
ŠG-M		1 hl. rozh. 2 D/E rozh./náradie 1 E	1 hl. rozh. 2 D rozh./náradie 2 E rozh./náradie
MG	C program: 1 panel 1 hl. rozh. 4 D 6 E	1 panel: 1 hl. rozh. 4 D 6 E	1 panel: 1 hl. rozh. 4 D 6 E 2 čiarové rozhodkyne
ŠA		1 hl. rozh. 1 rozhodca/klub	1 hl. rozh. rozh. s brev. FIG
GpV	1 hl. rozh. 1 vrchná/D rozh./náradie	1 hl. rozh. 1vrchná/D rozh./náradie 1 D rozh.	1 hl. rozh. 1 vrchná/D rozh./náradie 1 D rozh.

### Požadovaná kvalifikácia rozhodcov na jednotlivé pozície:

	Typ súťaže /Pozícia a kvalifikácia rozhodcov ŠG, MG, ŠA, GpV
1.	<i>Medzinárodné a medzištátne súťaže, M SR sen. a jun., kontrolné a nominačné súťaže</i>
	Hlavný rozh.: FIG, 3. stupeň
	D panel - FIG
	D panel - 3. a 2. stupeň
	E panel FIG
	E panel - 3. stupeň
	E panel - 2. a 1. stupeň
2.	<i>M SR kat. A, B, C v ŠG, základný program v MG</i>
	<i>Sl. pohár A, B, C</i>
	<i>Oblasťné kolá GpV, základný program MG</i>
	Hlavný rozhodca - FIG, 3. a 2. stupeň
	Hlavný rozhodca GpV C – 1. stupeň
	D panel FIG
	D panel - 3. a 2. stupeň
	E panel - FIG
	E panel - 3. stupeň
E panel - 2. a 1. stupeň	

## 7.2 NOMINÁCIA ROZHODCOV

Pri výbere a nominácii rozhodcov sa berie do úvahy ich kvalifikačný stupeň, skúsenosti a kvalita. V prípade nedostatočného počtu rozhodcov je organizátor povinný zabezpečiť minimálny počet rozhodcov a zaistiť tak hladký priebeh podujatia. Panely rozhodcov nominuje hlavný/-á rozhodca/-kyňa minimálne 10 dní pred začiatkom súťaže. Se SGF je povinný zaslať nomináciu rozhodcov všetkým zúčastneným nominovaným rozhodcom/-kyniam, klubom (štátom). V prípade, že pozície rozhodcov sú žrebované, žrebovanie prebieha spravidla na porade rozhodcov.

## 8 PRÁVA A POVINNOSTI TRÉNEROV

### Práva trénerov:

- Na verejné prezentovanie hodnotenia pretekára/-ky (elektronicky, ukazovatele) ihneď po docvičení pretekára
- Zúčastňovať sa každého vyhlásenia výsledkov, ktoré sa ho týka

### Spresnenie:

**ŠG:** - Asistovať svojmu/-ej pretekárovi/-rke počas rozcvičenia na všetkých náradiach

- Byť na pódiu (pri náradí) po vydaní znamenia k cvičeniu rozhodkyňou D1:
  - o na bradlách môže odstrániť mostík a byť pri náradí počas celého cvičenia (mostík môže odstrániť ďalšia osoba, ale musí ihneď odísť od náradia (z pódia)
  - o na kladine odstrániť mostík a potom musí okamžite odísť od náradia (z pódia)
  - o na všetkých náradiach asistovať pretekárovi/-ke v prípade zranenia alebo poškodenia náradia
- Dávať pokyny pretekárovi/-ke po páde z náradia počas vyhradeného času
- Predložiť hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni písomne žiadosť na zvýšenie bradiel, ohodnotenie nového cvičebného tvaru najneskôr na technickej porade
- Stanoviť poradie štartu pretekárov/-rok pri súťaži družstiev
- Podať protest k hodnoteniu obťažnosti rozhodcovi/-kyni D1
- Požadovať prehľad zrážok za prekročenie času a prešľapy (preskok, prostné)
- Pomôcť pretekárovi do visu na kruhy a hrazdu
- Byť prítomný pri kruhoch, hrazde a bradlách s nerovnakou výškou žrdí v priebehu cvičenia z dôvodu bezpečnosti
- Pomáhať a radiť pretekárovi v čase 30s, ktoré má pretekár k dispozícii po páde z náradia a na preskoku medzi 1. a 2. pokusom

### POVINNOSTI TRÉNEROV:

- Tréner/-ka má povinnosť:
  - o zúčastniť sa technickej porady
  - o asistovať svojmu/-ej pretekárovi/-ke počas tréningov, organizovaného rozcvičenia a v **ŠG** počas súťaže podľa pravidiel FIG

- správať sa disciplinovane
  - nepoužívať alkoholické nápoje a iné návykové látky
  - tréner musí sprevádzať gymnastu/-tku na súťažný koberec a musí byť prítomný/-á počas celého cvičenia.
  - **ŠG:** Odovzdať poradie nástupov pretekárov/-rok družstva v súťaži a ďalšie informácie podľa technického predpisu pre príslušnú súťaž (rozpis súťaže)
- Tréner/-ka nesmie:
- hovoriť s pretekárom/-kou, dávať mu/jej znamenie, povzbudzovať a pomáhať počas cvičenia , v ŠA je povzbudzovanie pravidlami povolené
  - brániť rozhodcom/-kyniam vo výhlade (**ŠG:** počas prítomnosti na bradlách a počas odstraňovania mostíku na bradlách a kladine)
  - vyžadovať v priebehu súťaže od rozhodcov/-kýň informácie o hodnotení
  - stretávať sa s rozhodcami/-kyňami v pretekárskych priestoroch alebo s inými osobami na súťažnej ploche (s výnimkou lekára a vedúceho delegácie klubu)
  - zneužívať svoje práva a narušovať práva ostatných účastníkov súťaže
  - zdržovať svojim konaním priebeh súťaže
  - používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
  - požívať alkoholické nápoje a návykové látky
  - **ŠG:** Odstraňovať, pridávať či presunovať pružiny odrazového mostíka
  - meniť výšku náradia, prekladať žinenky a podobne

## 9 PRÁVA A POVINNOSTI PRETEKÁROV

### PRÁVA PRETEKÁROV:

#### Spresnenie:

**ŠG** - Pretekár/-ka má právo na:

- správne a spravodlivé ohodnotenie svojho výkonu v zmysle pravidiel FIG, UEG
- rovnaké vybavenie náradím (doskokovými žinenkami) pri tréningu, organizovanom rozcvičovaní a v súťaži
- zverejnenie známky ihneď po ukončení cvičenia buď elektronicky, alebo na ručnom ukazovateli
- získať správny prehľad o pridelených známkach v súťaži prostredníctvom svojho trénera/-ky
- opakovanie zostavy, ak bolo cvičenie prerušené z nekontrolovateľných príčin (napr. výpadok elektriny, uvoľnenie stability (pád) bradiel)
- dokončenia cvičebného tvaru, väzby po zaznení zvukového pokynu na ukončenie rozcvičenia (gong, slovo hlásateľa a pod.)
- použiť prídavnú 10 cm žinenku na doskoky na všetkých náradiach na základe dohody na technickej porade. Zrážka podľa pravidiel.
- Na 10 cm doskokovú žinenku je povolené umiestniť odrazový mostík na bradlách a kladine
- zvýšenie oboch žrdí na bradlách o 5 cm, pokiaľ sa pretekárka dotýka

chodidlami vo vise doskokovej žinenky. Súhlas k zvýšeniu bradlových žrdí môže dať hlavná rozhodkyňa po písomnej žiadosti trénera pretekárky, najneskôr na technickej porade pred súťažou

- na rozcvičenie na náradí v dĺžke 30 s preskok, kladina, prostné a 50 s bradlá. Na preskoku 2 resp. 3 skoky
- úpravu náradia po ukončení rozcvičovania alebo cez prestávku, ale nesmie na ňom cvičiť (na bradlách primerané použitie magnézia, na kladine vyznačenie malých orientačných bodov)
- používať dlaňové remienky na bradlách a obväzový materiál na všetkých náradiach, výlučne telovej farby
- používať gymnastické cvičky a ponožky na všetkých náradiach
- pomoc trénera (iného pretekára) pri náskoku do visu na kruhoch a hrazde
- na prítomnosť 1 trénera na kruhoch a hrazde
- na prestávku 10 s resp. 30 s po páde z náradia
- použiť magnézium, upraviť si osobné pomôcky, dohovoriť sa s trénerom v čase 10 s /30 s po páde z náradia
- 30 s pred začatím cvičenia dostať zreteľný signál od rozhodcu D1 (zdvihnutie paže, svetelný signál (zelené svetlo)
- požadovať zvýšenie kruhov a hrazdy z dôvodu telesnej výšky
- opustiť pretekársku plochu z osobných dôvodov so súhlasom hlavného rozhodcu/-kyne
- použiť prídavné žinenky na preskoku a na hrazde

#### **POVINNOSTI PRETEKÁROV:**

- Pretekár/-ka má povinnosť:
  - používať pretekárske oblečenie v zmysle pravidiel FIG, UEG
  - v súťaži družstiev (dvojíc, trojíc, spoločných skladieb) musí mať družstvo rovnaké dresy
  - nosiť štartovné číslo podľa pravidiel FIG, ak bolo organizátorom súťaže pridelené
  - predstaviť sa rozhodcom/-kyniam pred cvičením zdvihnutím paže. Rovnaký úkon musí pretekár/-ka vykonať po ukončení zostavy, prípadne po prerušení zostavy a opätovnom nástupe na náradie
  - pretekár/-ka sa zdržať akéhokoľvek nedisciplinovaného alebo urážlivého správania sa a nesmie zneužívať svoje práva, či obmedzovať práva ostatných pretekárov/-ok
  - zúčastniť sa slávnostného nástupu pretekárov podľa pokynov usporiadateľa
  - zúčastniť sa vyhlasovania výsledkov v oblečení podľa pravidiel FIG.

#### **Spresnenie**

##### **ŠG:**

- po pokyne rozhodcu/-kyne D1 (alebo po rozsvietení zeleného svetla) začať cvičiť najneskôr do 30s
- po páde na z náradia má pretekár, -ka 30 s na zotavenie, namazanie či radu trénera pred opätovným začatím cvičenia (čas sa meria od postavenia sa na nohy po páde po opätovné naskočenie na náradie)
- na kladinu musí pretekárka po páde naskočiť do 10s (čas sa meria od

- postavenia sa na nohy po p po opätovné začatie cvičenia)
- Požiadať hlavnú rozhodkyňu o súhlas na opustenie pretekárskych priestorov. Súťaž ale nemôže byť jej vinou zdržovaná
  - Dbáť na to, aby obväzový materiál, dlaňové remienky a iné ochranné pomôcky boli v poriadku a estetické – na pohárových súťažiach konajúcich sa na území Slovenska nezáleží na farbe
  - pretekárka musí mať predpísané oblečenie podľa FIG – výnimka: na pohárových súťažiach konajúcich sa na území Slovenska môže mať pretekárka dres s výstrihmi na chrbte.
- Pretekár/-ka nesmie:
- hovoriť cez súťaž s činnými rozhodcami/-kyňami
  - používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
  - chovať sa nedisciplinovane (poškodzovať povrch náradia, robiť si značky magnéziom na koberci, prášiť magnéziom okolo náradia)
  - zdržiavať priebeh súťaže
  - vracat' sa na pódium po skončení cvičenia
  - zúčastniť sa súťaže bez prítomnosti certifikovaného trénera
  - opustiť pretekárske priestory bez súhlasu hlavného/-ej rozhodcu/-kyne (v prípade, že sa tak stane, je pretekárka diskvalifikovaná)
  - nosiť na súťaži šperky a ozdoby
  - nosiť molitanové vypchávkové vložky na bokoch pod gymnastickým dresom. Meniť výšku náradia (s výnimkou bradiel po povolení).

## 10 FINANCOVANIE SÚŤAŽÍ

Vyplácanie hospodárskych náležitostí (cestovné náhrady, ošatné a pod.) sa riadi platnou ekonomickou smernicou SGF.

Štartovný poplatok pre súťaže s finančnou podporou SGF je stanovený SGF (viď Ekonomická smernica). Poplatky ostatných súťaží SGF stanovuje organizátor.

Štartovné zostáva klubom a z toho sú pokryté náklady na organizáciu súťaže.

### 10.1. Systém súťaží SGF a ich finančné zabezpečenie

#### Medzinárodné majstrovstvá Slovenska a Majstrovstvá Slovenska

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV „C“, Teamgym	Festival pohybových skladieb	TRA, AKRO, PK
prenájom	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
delegát	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hl. rozhodca	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
rozhodcovia nominovaní SGF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hlásateľ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hudobný technik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
spracovanie výsledkov	program SGF	Program SGF po jeho vytvorení	KSIS	Vykoukal	Program SGF pre „C“	KSIS	PK - časomiera ✓
ved. techn. zabezpečenia	✓	✓	nie	✓	nie	nie	Po dohode
člen technickej čaty	✓	✓	nie	✓	nie	nie	nie
zdravotnícky dozor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie							
poháre	viacboj	viacboj	✓	1 súť.na Kat.	viacboj	✓	✓
medaily	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
diplomy	✓	✓	✓	1 súť. na kategóriu	✓	✓	✓

### Slovenský pohár, Pohár federácií ŠA

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV	TRA, AKRO, PK
prenájom			√ 50%		150,-EUR	
delegát	√	√	√	√	√	√
hl. rozhodca	√	√	√	√	√	√
rozhodcovia nominovaní SGF	√	√	√	√	√	√
spracovanie výsledkov				Vykoukal		PK časomiera
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie						
poháre	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	MAAD	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	
medaily	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	MAAD	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	
diplomy	organizátor	organizátor	organizátor	organizátor	organizátor	organizátor

### Slovenský pohár ŠA, základný program ŠA, oblastné kolá C GpV, oblastné kolá MG

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV	TRA, AKRO, PK
prenájom			√ (15€/hod)		150,-EUR	
delegát			√ (pre celoslov. pohár)	√	√	√
hl. rozhodca			√	√	√	√
rozhodcovia nominovaní SGF			√	√	√	√
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie						
poháre			MAAD - √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	
medaily			MAAD- √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	
diplomy			organizátor	organizátor	organizátor	

#### Spresenie:

#### ŠA nominácie:

- Pohár federácií: za klub 6 pretekárov/-rok v kategórii, domáci klub (klub organizujúci súťaž) 8 pretekárov/-rok v kategórii
- Czech Open: 8 pretekárov/-rok v kategórii
- Slovak Aerobic Open – po splnení kritérií



## 10.2. ŠTARTOVNÉ

<b>GpV:</b>	Oblasťné kolá, Slovenský pohár C, Majstrovstvá Slovenska	10,-EUR
	M SR Teamgym	10,-EUR
	Podoblasti, Mini Teamgym	10,-EUR
	Online súťaž (Elevien)	5,-EUR
	Festival pohybových skladieb - registrovaní	5,-EUR
	neregistrovaní	7,50 EUR
<b>ŠGŽ</b>	A, B kategórie	25,-EUR
<b>ŠGM</b>	A, B kategórie	15,-EUR
<b>ŠA</b>	Majstrovstvá Slovenska	15,-EUR/pretekár
	Pohár federácií IW/IM	10,-EUR
	Pohár federácií TR/GR/Dance/STEP	5,-EUR
	Slovenský pohár IW/IM	7,-EUR
	Slovenský pohár TR/GR/Dance/STEP	5,-EUR
	Základný program všetky levely	5,-EUR
	Aerobik podľa lektora - registrovaní	7,-EUR
	Neregistrovaní	10,-EUR
<b>MG</b>		
<b>PK</b>	M SR	20,-EUR
	Slovenský pohár - registrovaní	20,-EUR
	neregistrovaní	30,-EUR
<b>TRA</b>	M SR	20,-EUR
	Slovenský pohár	20,-EUR
<b>AKRO</b>	M SR	20,-EUR
	Slovenský pohár	20,-EUR

## **PRÍLOHY**

PRÍLOHA A Rozpis súťaže a prihláška

PRÍLOHA B Správa delegáta SGF zo súťaže

PRÍLOHA C Poverenie k usporiadaniu akcie

PRÍLOHA D Dohoda o usporiadaní akcie

PRÍLOHA E Tlačivo na podanie protestu

PRÍLOHA F Tlačivo na žiadosť o zvýšenie náradia

PRÍLOHA G Tlačivo na ohodnotenie nového cvičeného tvaru

<b>ROZPI</b>
--------------

**A/ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

<b>SEKCIA</b>	
<b>ORGANIZÁTOR</b>	Z poverenia SGF
<b>DÁTUM</b>	
<b>MIESTO</b>	
<b>ČINOVNÍCI</b>	Riaditeľ: Tajomník: Hlavný rozhodca: Delegát SGF: Hlásateľ: Ved. počt. kom. Hudobný technik: Ved. nástupu: Zdavotnícky dozor: Ved. techn. čaty:
<b>PRIHLÁŠKY</b>	Uzávierka: <b>14 dní pred súťažou</b> <b>ŠA Ž a GpV C:</b> <a href="https://www.sgfpreteky.sk">https://www.sgfpreteky.sk</a> <b>MG:</b> Prihlášky po tomto termíne nebudú akceptované! Prihlášky sú záväzné. V prípade neúčasti pretekára/-ky bez ospravedlnenia najneskôr 2 dni pred súťažou, budú vysielajúcejmu klubu vyúčtované náklady spojené s účasťou členov klubu v súťaži ( štartovné, ubytovanie a podobne ).
<b>ŽREBOVANIE</b>	Uskutoční sa po uzávierke prihlášok.
<b>TECHNICKÁ PORADA</b>	Uskutoční sa v mieste súťaže 16.11. o 9:15 hod. Na porade musí byť prítomný tréner / zástupca klubu a rozhodkyne
<b>UBYTOVANIE</b>	Na náklady vysielajúcej zložky
<b>STRAVOVANIE</b>	Na náklady vysielajúcej zložky
<b>CESTOVNÉ</b>	Na náklady vysielajúcej zložky
<b>KANCELÁRIA PRETEKOV</b>	Bude otvorená ..... od    hod. v mieste súťaže

**B/ ŠPECIÁLNE USTANOVENIA**

<b>PREDPIS</b>	Preteká sa podľa platných pravidiel FIG, požiadaviek sekcie .... SGF a smerníc SGF.
----------------	---

<b>SÚŤAŽIACI</b>	Vekové kategórie:	
<b>PODMIENKY ÚČASTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Platný registračný preukaz SGF</li> <li>- Lekárska prehliadka nie staršia ako 1 rok</li> <li>- Účasť na prezentácii v čase stanovenom rozpise</li> <li>- Povinnosť vyslať jedného rozhodcu/-kyňu na náklady klubu s menovitým nahlásením v prihláške ( pri nesplnení podmienky pokuta 100,-EUR – uhradí sa pri prezentácii – podľa charakteru súťaže).</li> <li>- Štartovné: 10,-EUR/20,-EUR /pretekár zaslať na účet : doplní klub</li> <li>- Odovzdanie grafických záznamov zostáv s vyhodnotením všetkých pretekárov pre GpV C</li> </ul>	
<b>OBLEČENIE</b>	Podľa pravidiel FIG	
<b>PROTESTY</b>	Podľa pravidiel FIG a súťažného poriadku SGF	
<b>TITULY A CENY</b>	Podľa charakteru súťaže	
<b>ČASOVÝ PROGRAM</b>	<b>Sobota, ....</b>	

## C/ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

<b>ORGANIZAČNÉ POKYNY</b>	<p>Organizátor si vyhradzuje právo na nevyhnutné zmeny v časovom programe podľa počtu prihlásených pretekárov. Hudobný sprievod musí byť zaslaný online alebo nahraný na samostatnom CD s označením mena pretekárky, vekovej kategórie a klubu – spresní organizátor. Tréneri sú počas celej súťaže zodpovední za svoje pretekárky.</p>
<b>DOPING</b>	Zakázaný
<b>VÝSLEDKY</b>	Usporiadateľ zašle v elektronickej podobe na Se SGF a zúčastneným klubom ihneď po ukončení súťaže. Se SGF uverejní výsledky na stránke <a href="http://www.sgf.sk">www.sgf.sk</a>
<b>SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV:</b>	<p>Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa riadi NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zverejňuje usporiadateľ na svojom webovom sídle, prípadne sú dostupné vo fyzickej podobe na mieste spracúvania osobných údajov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zo strany Slovenskej gymnastickej federácie sú zverejnené na webovom sídle <a href="http://www.sgf.sk">www.sgf.sk</a> v sekcii SGF – GDPR – ochrana osobných údajov.</p>

Predseda/-níčka sekcie

Prezident SGF

Riaditeľ/-ka súťaže

Názov súťaže

Dátum a miesto

**PRIHLÁŠKA**

**UZÁVIERKA PRIHLÁŠOK: dátum**

KLUB				
REG. ČÍSLO	MENO A PRIEZVISKO PRETEKÁRA/-KY:	Rok narodenia	Kategória	Tréner
	ROZHODCA NOMIN. SGF			
	ROZHODCA NOMINOVANÝ KLUBOM			
	KONTAKT TEL. / EMAIL			
	CEKOVÝ POČET CVIČENCOV ZA KLUB			
	CELKOVÝ POČET TRÉNEROV ZA KLUB			

Dátum:

Podpis:

## Slovenská gymnastická federácia

### SPRÁVA DELEGÁTA SGF ZO SÚŤAŽE

Názov súťaže: .....

Dátum: .....

Organizátor: .....

Riaditeľ/-ka pretekov: .....

Hlavný/-á rozhodca/-kyňa: .....

Počet štartujúcich: .....

Delegát SGF: .....

Počet divákov: .....

Organizácia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Úroveň rozhodovania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Športová úroveň:

.....  
.....  
.....

.....  
.....

Zranenia:

Meno: .....

Kategória: .....

Oddiel: .....

Druh zranenia: .....

Meno: .....

Kategória: .....

Oddiel: .....

Druh zranenia: .....

Priebeh pretekov:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pripomienky:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dátum a miesto: .....

Delegát SGF: .....

PRÍLOHA C Poverenie k usporiadaniu akcie



## Poverenie k usporiadaniu akcie

### Vyhlasovateľ súťaže:

Slovenská gymnastická federácia, Junácka 6, 832 80 Bratislava

IČO: 00688321

Zastúpená: ..... prezident

a

### Organizátor súťaže:

Klub	
Adresa klubu:	
IČO:	
Číslo účtu v tvare IBAN	
Zastúpený	

### Akcia:

Sekcia	
Názov súťaže	
Dátum	
Miesto	
Súťažné a vekové kategórie	
Predpokladaný počet účastníkov	Kluby:
	Športovci:
	Tréneri:
	Rozhodcovia:
	Diváci:



**Organizačné a finančné zabezpečenie:**

	<b>SGF</b>	<b>Klub</b>

Dňa:

Dňa:

Organizátor

Prezident SGF



## Dohoda o usporiadaní akcie

**Vyhlasovateľ súťaže:** Slovenská gymnastická federácia

**Adresa:** Junácka 6, 832 80 Bratislava

**IČO:** 00688321

**Zastúpená:** Mgr. Ján Novák, prezident

a

### Organizátor súťaže:

Klub	
Adresa klubu:	
IČO:	
Číslo účtu v tvare IBAN	
Zastúpený	

### Akcia:

Sekcia	
Názov súťaže	
Dátum	
Miesto	
Súťažné a vekové kategórie	
Predpokladaný počet účastníkov	Kluby:
	Športovci:
	Tréneri:
	Rozhodcovia:
	Diváci:

**Organizačné a finančné zabezpečenie: SGF**

Položka	Príjem	Výdaj
Spolu:		

**Organizačné a finančné zabezpečenie: Organizátor**

Položka	Príjem	Výdaj
Spolu:		

**Ďalšie dohodnuté podmienky:**

Dňa:

Dňa:

Organizátor – meno, funkcia, podpis

Prezident SGF

## Slovenská gymnastická federácia

## Podanie protestu

Športové odvetvie	ŠG muži <input type="checkbox"/>	ŠG ženy <input type="checkbox"/>	Súťaž	
-------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------	--

Čas podania ústneho protestu		Čas podania písomného protestu	
------------------------------	--	--------------------------------	--

NF / klub			
Meno gymnast/-tky			
Štartové číslo		Náradie	

## DÔVOD NA PODANIE PROTESTU PROTI D ZNÁMKE:

.....

.....

.....

Požadovaná D-známka  
(povinné)

Meno a priezvisko trénera/-rky..... Podpis .....

Rozhodní e hlavn ého rozho dca/- kyne	Známka zvýšená <input type="checkbox"/>	Známka nezmenená <input type="checkbox"/>	Známka znížená <input type="checkbox"/>
	Pôvodná známka .....		Definitívna známka .....
	Ak je známka nezmenená alebo znížená, NF súhlasí s platbou poplatku podľa súťažného poriadku. SGF pošle na NF alebo klubu faktúru.		
	Odôvodnenie ..... .....		
Podpis hlavného/-nej rozhodcu/-kyne.....			



## Slovenská gymnastická federácia

**Žiadosť o zvýšenie náradia**

Tlačivo musí byť predložené na technickej porade pred súťažou.

<b>NF/klub</b>	
----------------	--

Dátum predloženia	Čas predloženia	Podpis	
		Predstaviťeľa NF/klubu	Predstaviťeľa OV

<b>Meno gymnastu/-tky</b>			
<b>Štartové číslo</b>			
<b>Náradie</b>	 ŠG M hrazda <input type="checkbox"/>	 ŠG Ž bradlá <input type="checkbox"/>	
<b>Požadovaný dátum</b>			
<b>Požadovaný čas</b>			

Požiadavka schválená					
<b>Dátum</b>		<b>Čas</b>		<b>Podpis hl. Rozhodcu/-kyne</b>	

Požiadavka zamietnutá					
<b>Dátum</b>		<b>Čas</b>		<b>Podpis hl. Rozhodcu/-kyne</b>	

Slovenská gymnastická federácia

## Tlačivo na ohodnotenie nového cvičebného tvaru

Tlačivo musí byť predložené na technickej porade pred súťažou

<b>NF/KLUB</b>	
----------------	--

Dátum predloženia	Čas predloženia	Podpis	
		Predstaviteľa NF/klubu	Predstaviteľa OV

<b>Športové odvetvie</b>	ŠG M <input type="checkbox"/>	ŠG Ž <input type="checkbox"/>	
<b>Meno gymnastu/-tky</b>			
<b>Štartové číslo</b>			
<b>Náradie</b>			
<b>Popis nového cvičebného tvaru</b>			
<b>Grafická značka</b>			

<b>Ohodnotenie</b>	A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	G <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>	I <input type="checkbox"/>
<b>Podpis hl. Rozhodcu/-kyne</b>									