

POŽIADAVKY NA ZÍSKANIE TRÉNERSKÉHO OSVEDČENIA V GYMNASTICKÝCH ŠPORTOCH

1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Slovenská gymnastická federácia (ďalej len „SGF“) udeľuje trénerské osvedčenia v jednotlivých gymnastických športoch v súlade so zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s účinnosťou od 15. júna 2022.

1.2 Tréner je športový odborník, pod vedením ktorého športovec vykonáva športovú činnosť – profesionálnu, amatérsku, rekreačnú alebo pre zdravotne postihnutých.

1.3 Vzdelávací systém trénerov je rozdelený do **piatich kvalifikačných stupňov**, ktoré zodpovedajú rozsahu odbornej spôsobilosti na výkon činnosti trénera.

2. Uznanie odbornej spôsobilosti získanej v zahraničí

2.1 SGF môže uznať odbornú spôsobilosť trénera I. až V. kvalifikačného stupňa získanú v zahraničí, ak nebola nadobudnutá na uznanej slovenskej strednej alebo vysokej škole.

2.2 Žiadateľ je povinný predložiť:

- a) písomnú žiadosť o uznanie odbornej spôsobilosti,
- b) fotokópiu trénerského preukazu,
- c) doklad o ukončenom trénerskom vzdelaní alebo výpis absolvovaných predmetov,
- d) názov záverečnej práce (Bc., Mgr.)
- e) fotokópia dokladu totožnosti (OP, Pas, a iné..)
- f) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku podľa ekonomických smerníc SGF,

2.3 Dokumenty získané v zahraničí musia byť preložené a **nostrifikované** do slovenského alebo anglického jazyka v súlade so zákonom o športe č. 440/2015 Z. z.

3. Žiadosť o vydanie trénerského osvedčenia

3.1 Na vydanie trénerského osvedčenia vo vybranom gymnastickom športe je žiadateľ povinný predložiť:

- a) podpísanú písomnú žiadosť s uvedením kontaktných údajov (meno, adresa trvalého pobytu, telefón, e-mail, dátum narodenia) a druhu požadovanej licencie,
- b) osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti trénera, resp. doklad o

ukončenom stredoškolskom alebo vysokoškolskom vzdelaní,

c) výpis absolvovaných predmetov a názov bakalárskej alebo magisterskej práce (scan prvej strany),

d) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku,

e) potvrdenie o absolvovaní trénerskej praxe (napr. fotokópia zmluvy s klubom, s uvedením mena, adresy, kontaktu, názvu klubu, obdobia spolupráce a vekovej kategórie športovcov),

f) prípadné overené certifikáty, diplomy a odporúčania športových klubov,

g) fotokópia dokladu totožnosti (OP, Pas, a iné..)

h) názov záverečnej práce (Bc., Mgr.)

4. Vystavenie osvedčení a trénerských preukazov

4.1 Vystavenie osvedčenia a elektronického preukazu trénera, ako aj predĺženie doby jeho platnosti, vykonáva SGF pre všetky kvalifikačné stupne trénerských licencií.

4.2 K vydaniu nového trénerského preukazu musí žiadateľ predložiť:

a) podpísanú písomnú žiadosť s kontaktnými údajmi a uvedením druhu požadovanej licencie,

b) osvedčenie o odbornej spôsobilosti trénera,

c) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku,

d) potvrdenie o absolvovaní trénerskej praxe (fotokópia zmluvy s klubom),

f) trénerský preukaz nižšieho stupňa – v prípade žiadosti o vyššiu licenciu.

4.3 Trénerský preukaz sa vydáva po:

- absolvovaní vzdelávania trénerov SGF,
- úspešnom vykonaní skúšok,
- zaplatení poplatku v súlade s internými ekonomickými smernicami SGF.

5. Záverečné ustanovenia

5.1 Všetky administratívne poplatky a postupy sa riadia platnými **internými predpismi SGF**.

5.2 SGF si vyhradzuje právo meniť a dopĺňať tieto požiadavky v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a smernicami SGF.